



**POLITÉCNICA**



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE  
INGENIEROS INDUSTRIALES

# Informe del Servicio Conserjería

**Fecha de elaboración: 14 marzo 2022**

**Responsable: María del Rosario Batanero Prieto**

**Fecha de presentación en la Comisión de Servicios: 21/03/2022**



## **INFORME DEL SERVICIO DE CONSERJERÍA**

### **1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

---

La unidad de Conserjería tiene dos turnos de trabajo, mañana y tarde, cada uno con su coordinador.

- El turno de mañana está compuesto por: 1 vigilante, 5 técnicos especialistas y 2 técnicos auxiliares.

Una plaza de técnico especialista se encuentra vacante ya que su anterior titular se trasladó a otra Escuela.

Una de las plazas de técnico auxiliares está dotada, pero el titular no se ha incorporado aún por asuntos médicos.

- El turno de tarde está compuesto por: 2 vigilantes, 3 técnicos especialistas y 1 técnico auxiliar.

Una plaza de vigilante está vacante ya que su titular se trasladó a la Universidad de Sevilla y, por el momento, no puede ser convocada para su ocupación.

Además, una plaza de técnico especialista se encuentra vacante a la espera de ser convocada a promoción interna.

La plaza de técnico auxiliar se convocó a oposición libre, la cual ya ha sido resuelta y se está a la espera de la toma de posesión del nuevo empleado.

### **2. DATOS DE INTERÉS**

---

El personal de Conserjería realiza diversas funciones de apoyo y organización de distintas tareas para las secciones que componen los servicios generales de la Escuela, además de información para los miembros de la Escuela y usuarios externos.

Algunas de estas funciones son:



- Atención e información al usuario tanto externo como interno, física como telefónicamente.
- Organización y distribución de correo postal tanto dentro como fuera de la Escuela.
- Control de acceso y aparcamiento.
- Vigilancia y control de instalaciones y anexos de la Escuela.
- Apertura y cierre de puertas, portones tanto exteriores como interiores.
- Operaciones básicas de medios audiovisuales. Durante este año se han puesto nuevos medios audiovisuales más complejos en la mayoría de las aulas.
- Traslado de mobiliario de aulas y colocación de las mismas.
- Borrado de pizarras y mantenimiento de las aulas para su uso docente.
- Comunicar incidencias e intentar subsanarlas en la medida de nuestras posibilidades.
- Organizar pedidos de material y suministrarlos a los servicios generales.
- Colaboración dando apoyo en los exámenes.
- Colaboración en los actos académicos.
- Organización y control de llaves de las distintas dependencias de la Escuela.
- Organización y control de material informático y audiovisual.
- Control tanto de barreras de aparcamiento, como de cámaras de vigilancia.

Durante el año 2021 el personal de Conserjería se ha ido adaptando a los cambios tecnológicos implantados en las aulas ya que se han instalado pantallas digitales, una novedad que ha requerido aprendizaje por parte del personal.

Se ha seguido suministrando material higiénico y sanitario a los usuarios e instalaciones de la Escuela.

Se han aplicado las medidas necesarias respecto a ventilación de aulas, traslado de mobiliario en las aulas, acondicionamiento de espacios para comer y estudiar.



Colocación de señalización de todo tipo por todo el Centro.

Todas estas adaptaciones se han ido ajustando a las medidas preventivas dictadas por la UPM en cada momento.

### **3. RESULTADOS DE INDUSTRIALES ATIENDE**

---

Durante 2021, en el servicio de Conserjería, en los dos turnos de trabajo, se han recibido 8 incidencias/solicitudes, la mayoría referidas a cuestiones técnicas y de funcionamiento de los ascensores.

Desde Conserjería se solventan las incidencias en el momento que nos llegan; en el caso de las averías de los ascensores, nos ponemos en contacto con la empresa que lleva el mantenimiento de estos.

### **4. ACCIONES DE MEJORA**

---

Sería muy importante que las cámaras de seguridad cuyos monitores tenemos en portería, estuvieran siempre operativas. La nueva empresa de mantenimiento de dichas cámaras reparó las interiores, pero las exteriores no se solucionaron.

En este momento tenemos 2 cámaras interiores y todas las exteriores que no funcionan. La empresa de mantenimiento ha mandado presupuesto para su reparación, el cual ha sido aceptado hace un mes por parte de la Escuela, por lo que se está a la espera de su reparación por la empresa contratada por la UPM para mantenimiento de los sistemas de seguridad.

Sería necesario dotar las plazas que se encuentran vacantes, ya que supondrían una evidente mejora para el servicio.